



Formations spécialisées
Etudes, Assistance Technique,
Consultance en Management



Formation

PHARMACEUTIQUES
COSMETIQUES
PLASTURGIE
PEINTURES, ENCRE
TEXTILE & CONFECTION
AUTOMOBILES
BTP
HOTELERIE & RESTAURATION, ...

- TECHNIQUE
- PRODUCTION
- SECURITE
- GESTION RH
- QUALITE
- FINANCE
- COMMERCIALE



M.F: 822794T/A/M000
Enregistrement de formation: 03 535 11

Tél.: 71 348 298 /71 348 546
GSM: 98 202 035
Fax : 71 348 298
Email : unitech@unitech-tunisie.com
info@unitech-tunisie.com
[http:// www.unitech-tunisie.com](http://www.unitech-tunisie.com)

الجمهورية التونسية
وزارة الترتيب والتكوين
الإدارة الجهوية بتونس

وصل إيداع

رقم التسجيل					
0	3	5	3	5	1 1

أودع السيد(ة): المبروك بن علي سرب صاحب(ة) بطاقة التعريف الوطنية : 03588065

الصفة: وكيل

لدى الإدارة الجهوية للتعليم بولاية تونس،

الوثائق التالية:

تصريح بإحداث هيكل تكوين خاص.

إلتزام باحترام أحكام كراس الشروط.

المعرف الجبائي.

رقم الإنخراط بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي.

لغاية إحداث هيكل للتكوين الخاص يعرف باسم: عالم الهندسة و التكنولوجيا الصناعية


طبيعي: شخص معنوي:

كائن بالعنوان التالي: 40 شارع مدريد تونس

طبيعة التكوين (x): مستمر

ترقيم الهيكل (x):

تونس في 7.12.2003
المدير الجهوي
المدير الجهوي للتعليم بتونس
محمد المزموشي



FORMATION EN INTRA-ENTREPRISE

Programmes 2013-....

*** Nos Formateurs sont des Experts compétents et expérimentés

*** Autres thèmes de formation peuvent être élaborés selon les besoins de chaque entreprise

(les automates programmables, l'électronique, Internet, Finance, Management, Comptabilité analytique, Comptabilité générale, Communication industrielle, Technique de l'impression, ...)

AD: à définir

THEMES	Durée
I- TECHNIQUES	
PEINTURES, VERNIS - ENCRE	
Formulation et fabrication des peintures et revêtements	3 Jours
Contrôle des peintures: Les essais et les contrôles qualité des peintures	3 Jours
Aménagement des postes de travail - simplification du travail	2 Jours
Contrôle qualité des peintures et des revêtements	3 Jours
Contrôle des peintures & revêtements : Les tests physiques, couleurs, brillances, viscosité, ...	3 Jours
Peintures industrielles en phase solvants : Procès de fabrication et contrôle qualité	4 Jours
Peintures bâtiments en phase solvants : Procès de fabrication et contrôle qualité	4 Jours
Lasures: formulation et contrôles	4 Jours
Mise en place des systèmes de gestion de couleurs et formulation des teintes	3 Jours
Les encres siccatives	3-4 Jours
PLASTURGIE - IMPRESSION	
Connaissance des matières plastiques et les principales techniques de leurs transformations	3 Jours
Connaissance générale de la technique d'injection des matières plastiques	3J
L'injection des matières plastique (Niveau 1)	3-4 Jours
L'injection des matières plastique (Niveau 2)	3-4 Jours
Maîtrise des périphériques des presses d'injection	1-2 Jours
Connaissance Générale sur le Moule Injection	1-2 Jours
Injection Soufflage des Préforme de PET	2-3 Jours
Outils de qualité dans l'entreprise SPC	2-3 Jours
Optimisation du changement de production	3-4 Jours
Procédure d'essai d'un nouveau moule	3-4 Jours
Instauration du calcul des TRS et action pour l'améliorer	3-4 Jours
L'extrusion des matières plastiques (Niveau 1)	3-4 Jours
L'extrusion des matières plastiques (Niveau 2)	3-4 Jours
Maîtrise du procédé d'extrusion des matières plastiques : défauts et remèdes	2-3 Jours
Choix des matériaux	2-3 Jours
Essais sur la matière plastique : signification et influence sur produits finis	2-3 Jours
Procédé d'acceptation des matières premières	2-3 Jours
Connaissance de l'injection	3-4 Jours
Connaissance du SMED	3-4 Jours
Connaissance et mise en œuvre de l'injection	3-4 Jours

Les entretiens préventifs des moules	3-4 Jours
Soufflage des corps creux	3-4 Jours
Extrusion des feuilles et plaques	3-4 Jours
Extrusion des tubes et profils en matière plastique	3-4 Jours
Prix de revient des pièces injectées	3-4 Jours
Optimisation des pièces injectées	3-4 Jours
Initiation aux matières plastiques	3-4 Jours
Les techniques de Transformation : injection, Extrusion des tubes et profilés, Thermoformage de M.P	3-5 Jours
Optimisation des réglages des Presses d'injection des Matières Plastiques	3-5 Jours
Les principales techniques de transformation des M.P (injection, Extrusion tubes et profilés, Extrusion Gonflage (film), Extrusion Soufflage, Thermoformage) Calcul et optimisation des paramètres de réglage des presses.	3-5 Jours
Les moules d'injections : Créations des cahiers de charges et essais des nouveaux moules, controle des fonctions des moules d'injection de matières plastiques	3-5 Jours
Les outils d'organisation et contrôle de la production et la qualité : TRS, TRG, SMED, les 5M, SPC, les 5S, JAT, Kanban,	3-5 Jours
Outils de qualité dans l'entreprise : SPC, TRS, TRG	3-4 Jours
Les moules spécifiques au caoutchouc	3-4 Jours
Mélange et contrôle du caoutchouc	3-4 Jours
Moulage et injection du caoutchouc	3-4 Jours
Extrusion du Caoutchouc	3-4 Jours
Les différentes techniques de l'impression sur les emballages : Hélio, fléxographie, offset, sérigraphie	3-4 Jours
Impression sur les emballages PVC	3-4 Jours
Les cycles d'impression	3-4 Jours
Finition & package : Impression sur les rouleaux plastiques	3-4 Jours
Le clichage	3-4 Jours
Définition générale de la sérigraphie	3-4 Jours
Impression de la plasturgie	3-4 Jours
Notion de la photographie	3-4 Jours
Contraste, résolution et conseil de mise en page	3-4 Jours
Impression sur les tissus	3-4 Jours
Les encres et les supports	3-5 Jours
Le séchage des encres	3-5 Jours
La couleur	3-5 Jours
Les racles	3-5 Jours
Les cycles d'impression	3-5 Jours
La mécanisation	3-5 Jours
Le tirage	3-5 Jours
Contrôle qualité des encres	3-5 Jours
L'impression textile	3-5 Jours
L'impression par transfert	3-5 Jours
Les effets spéciaux : effet puff ; flockage, ...	3-5 Jours
Industrie de la sérigraphie : jet encre	3-5 Jours
Impression de plastique et des autocollants	3-5 Jours
Polyvalence de la sérigraphie	3-5 Jours
Problématique et solutions	3-5 Jours
PRODUCTION	
Formation des magasiniers	3-4 Jours
Gestion de la production : Outils, pilotage, élaboration planning, lancement, suivi, méthodes	3-6 Jours

d'implantation, ...	
Gestion des stocks	3-6 Jours
AUTOMATISME – AUTOMATES PROGRAMMABLES	
Les automates programmables (Siemens, ...)	3-5 Jours
AUTOMOBILES	
Transmission automobile	3-5 Jours
Les méthodes de maintenance automobile	3-5 Jours
Le moteur à explosion	3-5 Jours
La boîte à vitesse manuelle	3-5 Jours
L'AMDEC appliqué à la maintenance automobile	3-5 Jours
Diagnostic du système de freinage des camions, véhicules et voitures	3-5 Jours
Diagnostiquer et réparer les défauts mécaniques et électroniques susceptibles dans les véhicules	3-5 Jours
Mise en place d'un nouveau système de gestion de maintenance au sein de parc matériel roulant	3-5 Jours
Mécanique automobile et poids lourds	3-5 Jours
Diagnostic moteur	3-5 Jours
Injection électronique	3-5 Jours
Raisonnement logique de diagnostic	3-5 Jours
Audit énergétique	3-5 Jours
TEXTILE - CONFECTION	
Techniques d'habillement (Organisation de fabrication)	3 Jours
Analyse et Elaborations des gammes de montage	4-5 Jours
Formation aux techniques de chronométrage (composition et mesure des temps)	4-5 Jours
Equilibrage et implantation des chaînes	2-3 Jours
Elaboration des Grilles de compétences	4 Jours
Aménagement des postes de travail-Simplification du travail	4 Jours
Formation des monitrices d'atelier et des chefs de chaîne Les techniques de repassage	4 Jours
La gestion et l'organisation d'une chaîne de fabrication	3 jours
Elaboration et construction des dossiers techniques des vêtements (logiciel Autosketch)	5 Jours
Plan de charges-calcul du coût minute et prix de revient	3-4 Jours
Gestion et suivi de production (les ratios de gestion de l'atelier)	4 Jours
Ordonnancement-lancement: Elaboration des plannings de production	4 Jours
Optimisation du temps des changements de modèle	4 Jours
Gestion de Production Assisté par Ordinateur:GPAO	5 Jours
Comment Produire à moindre coût	3 Jours
Chiffrage du temps avec la méthode GSD et construction des catalogues des temps (logiciel GSD)	5 Jours
La gestion du stock dans un atelier de confection	3 Jours
Groupes Autonomes	4 jours
La polyvalence facteur de la flexibilité	4 Jours
Grille des compétences et polyvalences des ouvrières	2 jours
Equilibrage et implantation des chaînes	5 Jours
Aménagement et stabilisation des postes de travail	4 Jours
Les techniques de repassage	3 Jours
Formation des monitrices et des chefs de chaînes	5 Jours
Chiffrage du temps prédéterminés et construction des catalogues des temps	5 Jours
Optimisation du temps des changements de modèle	4 Jours
La gestion et l'organisation d'une chaîne de fabrication	3 jours
Organisation, gestion et suivi de la préparation industrielle des collections	5 Jours

Cellules flexibles	4 Jours
Exploitation du temps dans l'industrie d'habillement	4 Jours
Méthodes de suivis et d'évaluation de production	4 Jours
Les Observations instantannées	4 Jours
Etudes des encours	3-4 Jours
Calcul des délais	3-4 Jours
Formation des opératrices sur machines à coudre	3 Jours
Utilisation des machines simples et surjet	4-5 Jours
Utilisation des machines à cycle	4-5 Jours
Qualité	
Formation pratique au contrôle qualité	4 Jours
Les techniques d'amélioration de la qualité	3 Jours
Suivi de la qualité et exploitation des tableaux de bords qualité	3 Jours
Notion de la qualité totale au sein d'une entreprise de confection	4 Jours
Création des cercles d'amélioration de la qualité	3 Jours
Assistance Technique (subventionnées par l'Etat : Mise à niveau / ITP)	
La Mise en Place des bureaux de Méthodes dans une entreprise de confection	40 Heures
La Mise en Place des bureaux d'études : Stylisme - modelisme	AD
l'organisation de la production	AD
Mise en Place d'un catalogue de temps dans une entreprise de confection	AD
Assistance technique à la Mise en Place des logiciels	AD
Développement de logiciel GPAO	AD
Développement de logiciel GPAO	AD
Développement de logiciel EQUILIBRAGE	AD
Développement de logiciel GESTION DU TEMPS GSD	AD
Développement de logiciel GRH ET PAIE	AD
Développement de logiciel QUALITE	AD
Développement de logiciel GESTION DU STOCK AVEC LECTEUR AMOVIBLE	AD
Développement de logiciel GESTION COMMERCIALE	AD
Maintenance et sécurité industrielle	
Prévention des accidents de travail et des maladies professionnels	AD
L'organisation de la maintenance dans un atelier de confection - plan d'entretien préventif	AD
Entretien et réglage des machines à coudre: machine simple et Surjet	AD
Entretien des machines spéciales de confection: Brideuse, Boutonnière, Pose bouton	AD
Réalisation des guides de base	AD
Matériel de repassage et les réglages de base	AD
SECURITE PROFESSIONNELLE	
Prévention des risques professionnels	5 Jours
Manipulation des équipements de secours	3-4 Jours
Les systèmes de ventilation	3 Jours
Secours préliminaires en cas d'accidents ou incendies	2-3 Jours
Le régime de réparation des préjudices résultants des accidents de travail et des maladies professionnelles	3 Jours
Maîtrise des risques liés à l'hydrogène sulfuré H2S	3 Jours
Privilège et incitation pour la promotion de la prévention des risques professionnels	3 Jours
Transporteurs à bandes: Exploitation et entretiens	4 Jours
Lutte contre l'incendie (le feu): Première Intervention	3 Jours
Santé et sécurité au travail	4 Jours
Loi de réparation des accidents de travail: Droits et obligations des travailleurs + Enquête et analyse suite à l'accident de travail	4 Jours

Formation des chargés de sécurité	4 Jours
Secourisme en le milieu industriel	3 Jours
Les produits chimiques: Prévention des risques	4 Jours
Sécurité dans les laboratoires	5 Jours
Sécurité dans les cuisines	3 Jours
Gestion du stockage en sécurité	5 Jours
Le Comité de santé et sécurité au travail (CSST): Constitution légale, mission et efficacité	3 Jours
Geste et posture de sécurité en milieu de travail	4 Jours
Les moyens de levage et la manutention sécuritaire des charges	4 Jours
La sous-traitance et les risques professionnels	3 Jours
Travaux de soudage: Techniques, prévention et sécurité	3 Jours
Exploitation et entretien des groupes électrogènes	3 Jours
Les accidents de nature électrique et prescriptions de sécurité	3 Jours
Les effets des ambiances thermiques sur la santé et la sécurité au travail (SST) du Travailleur	3 Jours
Maintenance, entretien et sécurité des installations à vapeur et chaudières en sécurité	3 Jours
Chaudières à vapeur: entretien, maintenance, ramoulage, détartrage en sécurité	4 Jours
Entretien des engins de levage	3 Jours
Transport des produits dangereux	3 Jours
Exploitation et entretien des compresseurs et surpresseurs électrogènes	3 Jours
Entretien - Inspection des machines tournantes	4 Jours
L'entretien préventif et les arrêts programmés: La gestion du matériel	4 Jours
Les Bases de l'électrotechnique industrielle	4 Jours
Démarche et procédure d'un audit de sécurité	4 Jours
Prévention des chutes: chutes à glissade, chutes de plain pied,	3 Jours
Analyse des accidents de travail	3 Jours
Protection individuelle contre le bruit	3 Jours
Consignes de sécurité usine et détermination des responsabilités	3 Jours
Consignes de sécurité pour les nouveaux employés	3 Jours
Intervention sécuritaire sur le four	3 Jours
Techniques de gestion des pharmacies et trousse de sécurités	3 Jours
Règles à appliquer en cas d'accidents de travail	3 Jours
Organisation des travaux sous-traitants: détermination des responsabilités	3 Jours
Sécurité au travail: premiers soins, situations d'urgence, secourisme, lutte contre les incendies, moyens de protection, postures, manutention, mouvements à éviter, ...	3 Jours
Nouvelles réglementations du CNAM	3 Jours
MANAGEMENT : QUALITE - ENVIRONNEMENT - SECURITE - PRODUCTIVITE	
ISO22000 : Analyse des dangers	3-4 Jours
ISO9001/2008 : Comment adopter les exigences de la norme ISO9001/2008	2-3 Jours
ISO9001/2008 : Présentation de la norme ISO9001	2-3 Jours
ISO22000 : Système de management de la sécurité des produits alimentaires	3-4 Jours
Automobile : la Norme ISO TF 16949	4 Jours
إرساء أنظمة الجودة داخل المؤسسة	AD
تدقيق نظام الجودة	AD
العمليات التصحيحية و الوقائية و أدوات حل المشاكل	AD
Projet de mise en place d'un système de management de la qualité	4 Jours
Traitement des actions correctives et maîtrise de la non-conformité	4 Jours
Les outils d'amélioration contenue de la qualité	4 Jours
Les audits qualité pour améliorer l'efficacité de l'organisation	4 Jours
Les indicateurs de performance et tableau de bord qualité	4 Jours
Comment développer une politique qualité de services centrée sur le client	AD
Le M.R.P et le travail du Groupe	3 Jours
Méthode 5 S	3 Jours
KAIZEN	3 Jours
AMDEC : Analyse des modes de défaillance et étude de leurs criticités	3-4 Jours
La Méthode SMED (Single Minute Exchange Die): Changement rapide d'outils, de séries	3 Jours
SPC-MSP: Maîtrise statistique des procédés	3 Jours
Gérer et animer votre projet de management de la qualité	3 Jours
Comment installer les cercles de qualité	3 Jours

Sensibilisation à la gestion par la qualité et à l'assurance qualité ISO	3 Jours
Hygiène et sécurité alimentaire	3 Jours
Audit interne environnemental	3 Jours
Traitement de non-conformité	4 Jours
Audit interne qualité	3 Jours
Formation des auditeurs internes qualité et environnement	3 Jours
Développer la communication interne et le système d'informations	3 Jours
Formation sur le système de management environnemental ISO14001	4 Jours
Sensibilisation à la norme ISO14001	3 Jours
Le système de management de la qualité ISO 9001/2008	AD
Le système de management de la sécurité alimentaire ISO 22000	AD
Le système de management de la sécurité au travail OHSAS 18001	AD
L'accréditation des laboratoires d'analyse et d'essais : ISO17025	AD
La démarche qualité - la mise en place d'un SMQ	AD
L'approche processus: élaboration de la cartographie, des tableaux des interactions, description et optimisation des processus	AD
Apport et gain de la certification	AD
Tableaux de bords et indicateurs qualité	AD
L'élaboration du système documentaire conformément aux exigences de la norme ISO9001/2008	AD
L'audit interne selon la norme ISO19011/2008	AD
La démarche de résolution des problèmes par PDCA - Système 8D	AD
Métrologie	3 Jours
Résolution de problèmes : PDCA et méthodes 8 D	2-3 Jours
Les outils d'amélioration: TPM, TRS, SMED, POKA YOKE, 5S, AMDEC	AD
La mise en pratique des 5S	AD
Le contrôle qualité: Plan de contrôle, contrôle par échantillonnage, cartes de contrôle	AD
Initiation à la démarche HACCP: identification des dangers, élaboration du plan HACCP	AD
Les bonnes pratiques d'hygiènes: notions élémentaires	AD
Le management de la sécurité au travail: évaluation des risques, mesures préventives	AD
La mise en place d'un SME	AD
La mise en place d'un SMS	AD
La mise en place d'un SMI : système de management intégré (Qualité/Sécurité/Environnement)	AD
Gestion des stocks: calcul des besoins, approvisionnement, inventaires, préservation, organisation des magasins	AD
Productivité: outils d'amélioration, rendement, organisation des ateliers, suivi de la production, paramètres de surveillance	AD
Maintenance: organisation, outils, constitution et suivi des dossiers machines, fiche d'intervention, visite d'inspection, diagnostic des pannes, analyse des données, maintenance préventive, ...	AD
Planification / Ordonnancement de la production: calcul des besoins, optimisation des moyens, gestion des commandes	AD
Hygiène des lieux / Hygiène du personnel: exigences règlementaires et légales, bonnes pratiques, modes opératoires, sensibilisation, contrôle des pratiques,	AD
Audit énergétique / Optimisation de la consommation énergétique	AD
Etudes des aspects et des impacts environnementaux	AD
Etude de postes de travail: étude des mouvements, ergonomie, identification et évaluation des compétences, rendements	AD
Contrôle par échantillonnage / plan de contrôle	AD
Analyse des données / Technique statistiques MSP	AD
Bonnes pratiques au laboratoire microbiologique : mode opératoire, classe d'analyse, précautions, comportement, ...	AD
Construction des indicateurs qualité et tableau de bord	AD
Audit Hygiène	AD
Etablissement des cahiers de charges: analyse fonctionnelle, plan de contrôle, fiches techniques	AD
Ecoute clients et mesure satisfaction clients	AD
Conception et développement produit: planification des étapes, revue, vérification, validation suivi de la réalisation, modifications, enregistrements	AD
Sélection et évaluation des fournisseurs	AD
Identification et traçabilité (amont/aval) / rappel et retrait de produits	AD
Les pratiques professionnelles de résolution des problèmes d'hygiène	AD
Maîtrise des dangers physiques: danger verre	AD

AMDEC produit: processus et moyens	AD
SMED, KABAN	AD
La norme ISO 22000	AD
Audit HACCP	AD
Gestion des projets	AD
Détection et maîtrise de la non qualité	3 Jours
II- INFORMATIQUE - BUREAUTIQUE	
Autocad D1	3 Jours
Autocad D2	3 Jours
Autocad D3	3 Jours
Excel perfectionnement	3 Jours
Internet et commerce international	3 Jours
Accès de base	2 Jours
Word	4 Jours
Audit du système informatique	4 Jours
Configuration des routeurs SISCO	4 Jours
Les techniques d'attaques et les outils de sécurité	4 Jours
Internet / Intranet	2 Jours
III- COMPTABILITE - FINANCES - FISCALITES - JURIDIQUE	
Prévention des risques et le recouvrement aimable et contentieux	3 Jours
SAARI: Module de paie	3 Jours
SAARI: Module gestion Commerciale	3 Jours
SAARI: Module Comptabilité	3 Jours
Loi de Finance	3 Jours
Les Modalités de réglementation des chèques et des traites	2 Jours
Analyse par la méthode des Ratios	3 Jours
Les Placements	2 Jours
Les Tableaux de bord de gestion	3 Jours
La Comptabilité financière	2 Jours
Technique d'élaboration des budgets	2 Jours
La Comptabilisation de la paie	2 Jours
Gestion de la trésorerie	3 Jours
Gestion obligatoire	2 Jours
Les Incoterms dans le commerce international	3 Jours
Formation financière pour les non financiers	3 Jours
Principes et méthodes de contrôle interne	3 Jours
Perfectionnement des agents comptables	3 Jours
L'Entreprise face aux contrôles fiscaux	3 Jours
Gestion des magasins et optimisation de la gestion des stocks	3 Jours
Construction pratique des états de résultats et des soldes intermédiaires	3 Jours
Elaboration du Business plan	3 Jours
Fiscalité	3 Jours
Les Engagements hors Bilan	2 Jours
Finance internationale	3 Jours
Ingénierie financière	3 Jours
Analyse du risque et rentabilité des crédits PME	3 Jours
L'Audit fiscal	3 Jours
Les Procédures de redressement fiscal	2 Jours
Les Risques des crédits documentaires	3 Jours
Le Marché des changes, Gestion et couverture du risque	3 Jours
Le Tableau de bord du responsable financier	3 Jours
Analyse et diagnostic financier	3 Jours
Moyens de financement des importations et exportations	3 Jours
Choix des investissements, stratégies, cycles d'exploitation: optimisez la rentabilité de vos opérations	3 Jours
Gestion des investissements: Contrôle, choix, rentabilité et financement	3 Jours
Formation pratique aux achats internationaux	3 Jours
Formation aux crédits documentaires et aux techniques de paiement international	3 Jours

Les Supports du commerce international: documents et polices d'assurance transport	3 Jours
Les Modalités de la réglementation des chèques en Tunisie	3 Jours
Analyse financière du risque crédit	3 Jours
Gestion du crédit documentaire	AD
Maîtriser les opérations internationales	AD
Maîtrise et prévention des fraudes aux crédits documentaires	AD
Les Incoterms 2000 et le crédit documentaires	AD
Remise documentaires	AD
Financement de l'entreprise et stratégie d'internationalisation	AD
La Gestion financière et le contrôle	3 Jours
Gestion économique des stocks : Stock de sécurité et tableau de bord du magasinier	3 Jours
La Gestion du temps	3 Jours
Maîtriser la comptabilité pour les non comptables	4 Jours
La Gestion des réclamations clients	AD
Le Régime juridique des sociétés anonymes	3 Jours
le Rapport d'activité	3 Jours
Les Droits des créanciers dans la loi du 29 Décembre 2003	3 Jours
La Lettre de change	3 Jours
Délégation par objectif	3 Jours
تخطيط الشراءات	3 Jours
إنجاح الصفقات العمومية	3 Jours
التحكم في الشراءات طبقا للجديد في الصفقات العمومية	3 Jours
Le Droit des contrats	3 Jours
IV- RESSOURCES HUMAINES	
La mise à niveau des secrétaires et assistantes de direction : organisation de travail, techniques de communication et gestion du stress	3-4 Jours
La fonction gestion des ressources humaines	3-4 Jours
Communication : Savoir négocier	3-4 Jours
Communication : Savoir argumenter	3-4 Jours
Communication : Conduire les entretiens	3-4 Jours
Estime de soi	3-4 Jours
La communication non verbale	3-4 Jours
L'entreprise et la base de calcul des cotisations à la CNSS	3 Jours
Le Droit du Travail	3 Jours
GRH : Détection des besoins, Recrutement, Gestion des carrières, Tableau de bord	4 Jours
Les Techniques d'évaluation du personnel: Mise en place et suivi	3 Jours
Professionalisation des secrétaires et des assistantes de direction	3 Jours
Contrôle de gestion dans un contexte globalisé	2 Jours
Nouveaux outils GRH	3 Jours
Tableau de bord du responsable des ressources humaines	3 Jours
Les Techniques de communication	3 Jours
Nouvelles techniques de communication et de négociation	3 Jours
Techniques de communication et gestion des conflits	3 Jours
Comment conduire un entretien de recrutement	3 Jours
Les techniques d'entretien de recrutement	2 Jours
L'entretien de recrutement	3 Jours
Le consulting et l'étude ergonomique des postes de travail	3 Jours
Les techniques d'accueil et l'animation des espaces ouverts d'information	3 Jours
La préparation et l'animation des réunions	3 Jours
Le conseil en recrutement	3 Jours
La promotion des carrières	3 Jours
L'animation des espaces de ventes	3 Jours
Gestion des conflits sociaux	4 Jours
Stratégie de la formation	3 à 6 Jours
Formation du formateur	3 Jours
Identification et évaluation des compétences / Besoins en formation / Evaluation de la formation / Recrutement: sélection des candidats	AD
Gestion du Stress dans l'entreprise	3 Jours
Comment gérer une équipe (people management)	3 Jours

تعريف عقد الشغل و طبيعته القانونية	3 Jours
مصادر قانون الشغل	3 Jours
تعريف عقد شغل و الفرق بينه وبين غيره من العقود	3 Jours
تحديد الالتزامات القانونية لأطراف عقد الشغل	3 Jours
أركان عقد الشغل وعناصره وشكله وإثباته	3 Jours
إيقاف عقد الشغل وتنهيته	3 Jours
إنهاء عقد الشغل من طرف المؤجر	3 Jours
النظام القانوني لعقود الشغل المبرمة لمدة معينة	3 Jours
الإجراءات التأديبية في قانون الشغل	3 Jours
التكلفة المالية لإنهاء العلاقة الشغلية	3 Jours
التمثيل النقابي و الغير نقابي داخل المؤسسة	3 Jours
المسؤولية القانونية و المالية إزاء اليد العاملة الثانوية	3 Jours
العقود التشجيعية و الأعباء الاجتماعية للمؤسسة	3 Jours
الإيقاف أو الطرد لأسباب اقتصادية وفنية	3 Jours
ظروف العمل: *مدة العمل و الراحة *التأجير في قانون الشغل *الصحة و السلامة المهنية *نظام الضمان الاجتماعي *الوثائق الواجب مسكها من طرف المؤجر	3 Jours
علاقة المؤسسة بهياكل الرقابة والتفقد	3 Jours
V- COMMERCIAL – MARKETING – ACHATS	
Communication : Savoir négocier	3-4 Jours
Communication : Savoir argumenter	3-4 Jours
Communication : Conduire les entretiens	3-4 Jours
Estime de soi	3-4 Jours
La communication non verbale	3-4 Jours
Prévention des risques et le recouvrement aimable et contentieux	3 Jours
Communication et accueil commercial	4 Jours
Elaboration et mise en place des tableaux de bord de la direction commerciale	4 Jours
Les moments décisifs de la vente aux revendeurs	4 Jours
Gérez votre force de vente pour vendre plus	4 Jours
Formation pratique aux métiers de la vente	3 Jours
Développer efficacement la productivité de votre force de vente	3 Jours
Démarchage et fidélisation de la clientèle	3 Jours
Perfectionnement à la négociation d'achats et la formation pratique des acheteurs	3 Jours
Ecoute client et traitement des réclamations clients	3 Jours
Le Marketing aux achats	3 Jours
Les Réflexes marketing à l'export	3 Jours
Les Nouvelles Techniques commerciales	4 Jours
Les Techniques de vente	3 Jours
Les Techniques de négociation	3 Jours
La Gestion des réclamations clients	3 Jours
L'Internet et le commerce international	3 Jours
Les Supports du commerce international	AD
L'animation des espaces de ventes	3 Jours
Commerce électronique	AD
VI- HOTELLERIE & RESTAURATIONS	
Les Technique de nettoyages des chambres en utilisant des produits d'entretien	AD
Les Hygiène et qualité en Hébergement : Technique de nettoyages des chambres en utilisant des produits d'entretien	AD
La Bonne maîtrise du travail aux étages	AD
Savoir vivre dans l'industrie d'hospitalité	AD
La Bonne réception d'hygiène en cuisine et pâtisserie	AD
La Décoration et présentation des buffets froids et chauds	AD
Les Technique de préparation de cuissons culinaires	AD
Les Techniques culinaires	AD
Les Techniques de ventes suggestives dans le service	AD

Technique de présentation et décoration des buffets	AD
Satisfaction clients : Comment gérer des réclamations	AD
Comment gérer une équipe (people management)	AD
Les Techniques de négociation	AD

BULLETIN D'INSCRIPTION

A Retourner à UNITECH par **Fax: 71 348 298** ou par mail: unitech@unitech-tunisie.com)

Société :

Adresse :

Tél. : **Fax :** **Email :**@.....

Je soussigné(e) : **Fonction :**

Souhaite inscrire les personnes dont les noms figurent ci-après aux séminaires de formation ci-dessous :

Séminaires de Formation :

Thèmes choisis	Date	Nbre Participants
.....
.....
.....
.....
.....

Participants :

Nom & Prénom du Participant	Fonction	Diplôme

Mode de règlement : par chèque à l'inscription

Fait à, le

(Signature & cachet de l'entreprise)

Ce bulletin d'inscription tient lieu de Bon de Commande :

Toute annulation doit être effectuée au moins cinq jours (05) jours ouvrables avant la date du début du Séminaire, dans le cas contraire, les frais de participation resteront dus en totalité et devront être payés, Nous vous réservons le droit de reporter la date du séminaire si des circonstances exceptionnelles nous y obligent.